FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Departamentul de Drept Public
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				Drept administrativ - Partea specială			
2.2 Titularul activităților de curs				Prof. univ. dr. Anton Trăilescu			
2.3 Titularul activităților de seminar				Conf. dr. Violeta Stratan, Asist. dr. Natalia Șvidchi			
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E[1]	2.7 Regimul disciplinei	DF/DOB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					14
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutorat					2
Examinări					20
Alte activități					-

3.7 Total ore studiu individual	125
3.8 Total ore pe semestru	145
3.9 Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	●
4.2 de competențe	●

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	● sală de curs dotată cu computer și videoproiector
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	● sală de seminar dotată cu computer și videoproiector

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

[1] Conform articolului 37, alineatul (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, *„succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii este determinat prin **verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării prin evaluări de tip examen și prin evaluarea pe parcurs**”*.

Cunoștințe	C8. Identifică cadrul juridic pentru întocmirea contractelor administrative; C20. Identifică semnificația clauzelor contractelor civile și administrative; C55. Recunoaște normele de drept administrativ în soluționarea litigiilor administrative; C57. Identifică regimul juridic al actelor administrative și aplicarea procedurilor de contencios administrativ pentru apărarea drepturilor și intereselor legitime; C58. Înțelege structurile, competențele și relațiile instituționale din cadrul autorităților publice centrale și locale;
Abilități	A8. Redactează proiectele de contracte administrative; A12. Redactează argumentat cereri, schițe de hotărâri judecătorești; A20. Urmărește îndeplinirea clauzelor contractelor civile și administrative; A24. Aplică gândirea critică și analitică pentru evaluarea argumentelor juridice și identificarea soluțiilor optime; A50. Construiește politici juridice și administrative prin participarea activă la consultări publice, analize de impact și formularea de propuneri legislative; A76. Aplică mecanismele de monitorizare și verificare a respectării legislației în activitatea autorităților și a persoanelor implicate în raporturi juridice.
Responsabilitate și autonomie	R8. Manifestă profesionalism în redactarea unor contracte administrative; R12. Manifestă profesionalism în redactarea unor cereri și în formularea unor căi de atac; R23. Identifică soluții de rezolvare adecvate pentru spețe complexe, contribuind la generarea de idei inovative în domeniul juridic; R35. Gestionează în mod autonom activități de documentare, analiză și redactare juridică, cu respectarea confidențialității și a standardelor profesionale;

7. Conținuturi

Platforma prin care pot fi accesate suportul de curs în format electronic și alte resurse de învățare/bibliografice: https://elearning.e-uvt.ro/

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Actele administrative de autoritate	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore
2. Efectele juridice ale actelor administrative de autoritate	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore
3. Actele administrative de gestiune	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore
4. Contractul de concesiune	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore
5. Procedura încheierii, efectele și încetarea contractului de concesiune	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore
6. Contractul de achiziții publice	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore
7. Încheierea, modificarea, efectele și încetarea contractului de achiziție publică	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore
8. Actele administrației publice în domeniul amenajării teritoriului şi urbanismului	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore
9. Autorizarea construcțiilor	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore
10. Contenciosul administrativ	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore
11. Procedura contenciosului administrativ	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore

12. Răspunderea contravențională	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore
13. Procedura contravențională	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore
14. Răspunderea administrativă patrimonială	Prelegerea interactivă, dezbaterea	2 ore

Bibliografie obligatorie:
1. Anton Trăilescu, *Drept administrativ. Partea specială*, ediția 3, Editura C.H Beck, 2023;
2. Anton Trăilescu, Alin Trăilescu, *Legea contenciosului administrativ. Comentarii și explicații*, ediția 5, Editura C.H.Beck, 2021;

Bibliografie alternativă:
1. O. Podaru, *Drept administrativ. Vol. I. Actul administrativ. Repere vechi și noi pentru o teorie altfel*, ed. a 3-a, revizuită si adăugita, Ed. Hamangiu, 2026;
2. O. Podaru, *Drept administrativ. Vol. I. Actul administrativ. (II) Un secol de jurisprudență (1909-2009). Practica judiciară comentată*, Ed. Hamangiu, 2010;
3. G. Bogasiu, *Legea contenciosului administrativ comentata și adnotata. Ediția a VI-a, revăzuta și adăugită*, Editura Universul Juridic, București 2026;

Legislație
1. Codul administrativ (O.U.G. nr. 57/2019)
2. Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor (Legea nr. 169/2026)
3. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004
4. O.G. nr. 2/2011 privind regimul juridic al contravențiilor
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
6. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor

7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Actul administrativ de autoritate. Noțiune, trăsături, condiții de valabilitate, efecte.	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe	2 ore
2. Contractul de concesiune bunuri publice. Noțiune, trăsături, efecte.	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe	2 ore
3. Contractul de achiziție publică. Noțiune, clasificare, proceduri de atribuire. Procedura de soluționare a litigiilor în legătură cu atribuirea contractelor de achiziție publică	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe	2 ore
4. Actele administrative în domeniul urbanismului. Autorizația de construire	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe	2 ore
5. Procedura contenciosului administrativ. Excepția de nelegalitate	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe	2 ore
6. Răspunderea contravențională. Procedura de constatare și sancționare a contravenției; Procedura contencioasă de contestare a procesului-verbal Procedura de executare a sancțiunilor contravenționale	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe	2 ore

7. Răspunderea administrativ-patrimonială: condițiile răspunderii	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe	2 ore

Bibliografie obligatorie:
1. Anton Trăilescu, *Drept administrativ. Partea specială*, ediția 3, Editura C.H Beck, 2023;
2. Anton Trăilescu, Alin Trăilescu, *Legea contenciosului administrativ. Comentarii şi explicaţii*, ediţia 5, Editura C.H.Beck, 2021;

Bibliografie alternativă:
1. O. Podaru, A. Boariu, *Drept administrativ. Administrația publică. Actul administrativ. Ediția a 3-a*, Note de curs și seminar, Ed. Hamangiu, 2026;
2. Ovidiu Podaru, Maria-Mihaela Lupoian (Pop), *Drept administrativ. Contracte administrative. Dreptul administrativ al bunurilor. Contenciosul administrativ*, Editura Hamangiu, 2021;
3. Alexandru-Sorin Ciobanu, Irina Suătean, *Drept administrativ. Caiet de seminar. Partea a II-a*, Editura Universul Juridic, 2022.

Legislație
1. Codul administrativ (O.U.G. nr. 57/2019)
2. Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor (Legea nr. 169/2026)
3. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004
4. O.G. nr. 2/2011 privind regimul juridic al contravențiilor
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
6. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile abordate în cadrul disciplinei *Drept administrativ – partea specială* au ca scop dobândirea de către studenți a unor competențe profesionale și transversale care să le confere o viziune clară asupra activității administrației publice si să le asigure, la finalul studiilor ciclului de licență, integrarea cât mai facilă pe piața muncii, în toate domeniile de activitate specifice.

9. Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligența artificială generativă

Pentru realizarea sarcinilor definite la secțiunea de evaluare, nu este permisă utilizarea instrumentelor de inteligență artificială generativă (IAgen), nici pentru activitățile desfășurate la curs, nici pentru cele desfășurate la seminar.
Exemplele cele mai cunoscute de instrumente genAI includ, dar nu se rezumă la: ChatGPT, Google Gemini, Copilot pentru text sau MidJourney pentru imagini.
Fiecare student va preciza, într-o declarație redactată distinct pentru fiecare sarcină de lucru, conform modelului din anexa 3 a Regulamentului privind utilizarea inteligenței artificiale generative în procesul educațional la UVT, instrumentul pe care l-a utilizat, modul în care a fost utilizat și partea din sarcină în care acesta a fost utilizat.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță	Examen scris cu întrebări de tip grilă și examen oral	90%

10.5 Seminar / laborator	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță	Evaluare continuă pe parcursul semestrului, prin exerciții și studii de caz (propuse pentru seminar)	10%
10.6 Standard minim de performanță			
• cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor și conceptelor juridice specifice actelor administrative, contractelor administrative, contenciosului administrativ și răspunderii administrative; • identificarea și explicarea regimului juridic al actelor administrative de autoritate și de gestiune, precum și al contractelor de concesiune și de achiziție publică; • aplicarea normelor de drept administrativ în analiza unor situații concrete privind emiterea și efectele actelor administrative, încheierea și executarea contractelor administrative, precum și autorizarea construcțiilor și amenajarea teritoriului și urbanismul; • identificarea și aplicarea regulilor procedurale specifice contenciosului administrativ, procedurii contravenționale și răspunderii administrative patrimoniale.			

Data completării
22.09.2026

Titular de disciplină
Prof. univ. dr. Anton Trăilescu

Data avizării în departament

Director de departament
Conf.univ.dr. Lucian Bojin